

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ д/с № 51
_____ З.Н.Кобылянская
«31» августа 2023 года.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 51
ХУТОРА ХАНЬКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план МАДОУ д/с № 51 составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.3648-20);
- Основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ д/с № 51 с учетом примерной образовательной программой «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Веракса. Москва-Синтез 2015 год).

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

1. Общая характеристика учреждения.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 хутора Ханьков муниципального образования Славянский район (далее МАДОУ д/с № 51) введено в эксплуатацию в 1969 году, расположено по адресу: 353586, Россия, Краснодарский край, Славянский район, х. Ханьков, ул. Ленина161 .

Учредитель – администрация муниципального образования Славянский район.

МАДОУ д/с № 51 осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ д/с № 51, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20; обеспечивая образовательную деятельность с детьми от 2-х до 8-ми лет, осуществляя комплексный подход в развитии и воспитании на основании лицензии на ведение образовательной деятельности.

В соответствии с направленностью образовательных программ, указанных в лицензии на право реализации образовательной деятельности МАДОУ д/с № 51 реализует основную образовательную программу

дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Веракса (Москва-Синтез 2015г.)

Детский сад посещают 40 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. Контингент воспитанников социально благополучный, преобладают дети из полных семей.

Режим работы ДООУ: пятидневная рабочая неделя с 10 часовым пребыванием детей (7.00 ч. – 17.00 ч).

В МАДОУ д/с № 51 функционирует 2 группы общеразвивающей направленности : младшая разновозрастная группа для детей раннего возраста до 4 лет, старшая разновозрастная группа для детей от 4 до 7 лет.

Педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом ДООУ укомплектовано на 100%. Расстановка кадров по возрастным группам произведена с учетом образования, стажа работы и психологической совместимости сотрудников. Педагогический коллектив стабильный.

2. Материально-техническая база учреждения.

Материально – техническая база соответствует требованиям Роспотребнадзора, ОГПН и современному уровню образования. Здание находится в удовлетворительном состоянии. Системы жизнеобеспечения МАДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МАДОУ регулярно укрепляется.

Территория ДООУ занимает 1362 кв. м, для каждой группы есть отдельный участок, на которых размещены игровые постройки; есть теневые навесы; имеется физкультурная площадка.

Согласно плану развития материально-технической базы в ДООУ произведен косметический ремонт сотрудниками и родителями. Развивающая среда групповых помещений организована с учетом потребностей и интересов детей, созданы уголки уединения. Все это способствует эмоциональному благополучию детей.

Для улучшения образовательного процесса используется музыкальный центр, проектор, ноутбук.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДООУ обеспечивают достаточный уровень физического развития детей в соответствии с их возрастными способностями.

В текущем учебном году была выполнена по плану следующая работа:

- выполнен капитальный ремонт канализации, санитарно-технического оборудования в младшей группе;
- выполнен частичный ремонт стен и потолка в трёх группах;
- покрашено игровое оборудование на участках детского сада;
- заменен линолеум в музыкальном зале;
- игровая мебель во всех возрастных группах;
- приобретён мягкий инвентарь;
- отремонтированы все входные ступеньки;
- полностью заменены люминесцентные лампы;
- заменено сантехническое оборудование;
- пополнена материальная база методического кабинета: методической литературой, демонстрационным и раздаточным материалом, пособиями для занятий в соответствии с ООП ДО;
- приобретено холодильное оборудование;
- установлен пандус;
- на территории установлены уличные светильники.

3. Анализ деятельности МАДОУ д/с № 51 за 2022—2023 учебный год

3.1. Анализ выполнения задач годового плана

Для реализации направлений работы МАДОУ д/с № 51 и совершенствования воспитательно-образовательного процесса на 2022-2023 учебный год перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Реализация образовательной программы дошкольного образования МАДОУ д/с № 51 (ФОП).
2. Организовать психолого – педагогическое сопровождение воспитанников в условиях реализации Образовательной программы: организация проектной деятельности с воспитанниками в области социально-коммуникативного развития.
3. Создать условия к внедрению ФОП дошкольного образования в соответствии с планом мероприятий ДОУ, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.

Реализация годовых задач осуществлялась через следующие формы методической работы:

- педагогические советы

- методические объединения
- работа над групповыми проектами
- консультации для педагогов ДОО
- анкетирование
- решение проблемных задач и практических ситуаций

Задача 1: Анализ выполнения образовательной программы дошкольного образования МАДОУ д/с № 51.

В 2022-2023 учебном году в ДОО реализовывалась образовательная программа дошкольного образования МАДОУ д/с № 51 (далее ОП ДО). ОП ДО обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: социально - личностное, познавательно - речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие. С целью моделирования образовательной деятельности и повышения качества воспитательно-образовательной работы, воспитателями были разработаны рабочие программы образовательной деятельности, с учетом особенностей контингента воспитанников на учебный год.

Введение ФОП ДО требуют от педагогического коллектива высокого уровня профессионального мастерства. В связи с этим в ДОО проводится систематическая работа по повышению квалификации педагогов. Отмечается готовность педагогов постоянно повышать профессиональную компетентность, осваивать новые технологии, методики.

Педагоги ДОО прошли курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе по теме: «Основные направления деятельности педагога ДОО в условиях реализации рабочей программы воспитания» в количестве 108 часов.

Модернизация образования на современном этапе ставит перед дошкольными образовательными учреждениями и педагогами новые задачи, поэтому у педагогов необходимо формировать приёмы анализа педагогической деятельности, потребность активно заниматься самообразованием для повышения профессионального мастерства.

В течение 2022-2023 учебного года было запланировано и проведено 4 заседания Рабочей группы по внедрению ФОП ДО в МАДОУ д/с № 51.

С целью управления воспитательно-образовательной деятельностью в течение 2022-2023 учебного года, с целью реализации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, по данной задаче проводились разнообразные виды контроля, тематический контроль по теме: «Разнообразие методов и приёмов, способствующих охране физического и психологического здоровья детей».

В течение 2022-2023 учебного года с целью повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ были проведены групповые и подгрупповые консультации по темам, обозначенным в годовых задачах.

В течение 2022-2023 учебного года с целью повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ, педагоги детского сада принимали участие в районных методических мероприятиях.

Вывод: педагоги принимают активное участие в методической работе ДОУ, целенаправленно работают над повышением педагогического мастерства. Воспитатели систематически посещают методические объединения, участвуют в профессиональных конкурсах.

Данная задача реализована в полном объёме.

В связи с реализацией федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, продолжать работу по созданию комплексных условий для построения педагогического процесса согласно ФОП ДО.

2. Задача: Организовать психолого – педагогическое сопровождение воспитанников в условиях реализации Образовательной программы: организация проектной деятельности с воспитанниками в области социально-коммуникативного развития;

3 Задача: Создать условия к внедрению ФГОС дошкольного образования в соответствии с планом мероприятий ДОУ, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования

Важное значение для развития детей имеет правильно организованная предметно-пространственная развивающая среда. Для проведения организованной образовательной деятельности имеются наглядно-демонстрационный и раздаточный материал, позволяющий обеспечить в

полном объеме образовательную деятельность. В группах созданы необходимые условия для развития образной речи детей: оборудованы книжные уголки с подбором иллюстраций к различным произведениям. Они эстетично оформлены и соответствуют возрасту детей. Педагогами собраны подборки стихов, фольклорных форм, литературных произведений. Имеются доступные детям дидактические и настольно-печатные игры. Анализируя деятельность педагогов по вопросу организации предметно-пространственной развивающей среды необходимо отметить, что в детском саду ведется систематическая работа по обогащению предметной среды с учетом ее развивающего значения и критериев общей организации пространства (эстетика, зонирование, динамичность, полифункциональность).

Во всех группах созданы условия для физического, художественно-эстетического, познавательно-речевого развития детей, экологической культуры, условия для всестороннего развития детей. Согласно методическим рекомендациям ООП ДО, развивающая среда строится с учетом следующих принципов:

- *комфорта и эмоционального благополучия* ребенка (свобода в выборе, разная содержательная направленность);
- *индивидуализации* (создание центров отдыха и разгрузки), оформлены и функционируют центры для трудовой и самостоятельной детской деятельности:

- 1) художественный;
- 2) конструктивно-строительный;
- 3) природы;
- 4) ручного труда;

- *информативности* (для саморазвития используются схемы, таблицы, алгоритмы действий, образцы, перфокарты, календари, часы), это предусматривает наша программа.

В группах оборудованы уголки ряженья с достаточным количеством костюмов и атрибутов для проведения и организации театрализованных игр и драматизаций, сюжетно-ролевых игр.

Основная задача, стоящая перед коллективом на 2023-2024 учебный год - приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО развивающей предметно-пространственной среды.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной. Насыщенность среды должна соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию Программы. Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы). Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) должны обеспечивать:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением

В ДОУ созданы благоприятные условия для трудового воспитания детей (труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, ручной труд). Имеются цветники, уголки природы в каждой группе, где дети учатся поведению и труду в природе, а в уголках хозяйственно-бытового труда имеется все необходимое оборудование для привития трудовых навыков. Все групповое пространство доступно детям, что способствует формированию устойчивого интереса к трудовой и самостоятельной деятельности, развитию продуктивно-творческих способностей дошкольника, формированию трудовых навыков и воспитанию трудолюбия.

Педагоги ДОУ создают условия для художественно-эстетического развития детей в процессе изобразительной, музыкальной, театрализованной, а также свободной деятельности.

Значительное место в образовательном процессе занимает игра как основной вид деятельности. Педагоги поощряют самостоятельную организацию детьми игрового пространства, индивидуальную и совместную деятельность детей, включаются как участники в игры детей с правилами, организуют дидактические игры, способствующие разностороннему развитию детей.

Вывод:

Данная задачи реализованы не в полном объёме.

- продолжить в 2023-2024 учебном году работу по организации

проектной деятельности с воспитанниками в области социально-коммуникативного развития; созданию условий к внедрению ФГОС дошкольного образования, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования

3.2 Анализ результатов образовательного процесса

В 2022 – 2023 учебном году педагогический коллектив МАДОУ д/с № 51 работал по ООП ДО (разработанной с учетом Программы «От рождения до школы» под редакцией Н. Веракса). Образовательная деятельность строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

В прошедшем учебном году вся работа ДОУ была направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста её эффективности. В центре внимания всей нашей работы в течение этого учебного года было осуществление полного перехода на работу в соответствии Федеральными государственными образовательными стандартами. Всем педагогам удалось смоделировать образовательный процесс в соответствии с новыми требованиями, сохранив при этом положительные моменты теории и практики дошкольного учреждения

Физическое развитие.

Медицинское обслуживание детей в детском саду осуществлялось старшей медицинской сестрой. Под ее контролем проводились ежедневные утренние гимнастики в разнообразной форме организации, физкультурные занятия и праздники в зале и на воздухе, закаливающие процедуры, контрастные воздушные ванны, обширное умывание прохладной водой, босохождение, ходьба по дорожкам закаливания, дыхательная гимнастика,

прогулки в утреннее, дневное и вечернее время. С целью сохранения здоровья детей, в режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между занятиями, длительностью не менее 10 минут. Физминутки являются обязательными при организации занятий статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально. В период адаптации к условиям детского сада, дети освобождаются от специально организованной деятельности. С учетом климатических условий, сокращается время прогулки детей младшего дошкольного возраста в зимнее время. В связи с этим детям предоставляются оптимальные условия для увеличения двигательной активности в группах и музыкально-физкультурном зале третий час физкультуры, в свободном доступе для детей находятся физкультурные уголки, гимнастическое оборудование, организуются в большом количестве подвижные игры, физкультминутки.

В 2022 - 2023 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1. *По оздоровлению детей:*

- соблюдение санэпидрежима,
- соблюдение температурного режима и режима проветривания,
- соблюдение режима дня,

2. *Организованы закаливающие процедуры:*

- бодрящая гимнастика после сна,
- прогулки в соответствии с требованиями СанПина,
- физкультурные занятия, досуги, развлечения с учетом возраста детей, индивидуальных особенностей.

3. *Профилактическая работа по предупреждению ОРВИ и гриппа:*

- прием детьми всех возрастов аскорбиновой кислоты, чеснока, лука детьми старшего возраста;
- специфическая профилактика ОРВИ и гриппа - вакцинация против гриппа детей с 3 лет.

В целях профилактики гиповитаминоза проводилась искусственная витаминизация холодных напитков (компот) аскорбиновой кислотой.

Проведен углубленный осмотр детей подготовительной к школе группы бригадой врачей-специалистов. Родители детей, нуждающихся в коррекции состояния здоровья, были проконсультированы.

Работа по укреплению здоровья детей проводится в тесном сотрудничестве детского сада с родителями. Оформлены уголки здоровья, папки передвижки, информационные стенды.

С родителями вновь поступивших детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям. Устанавливался щадящий режим, неполный день пребывания в ДОУ, согласованные с родителями.

Ежемесячно и ежеквартально проводится анализ заболеваемости. Количество заболеваний в детском саду, а также средняя продолжительность болезни ребенка имеет тенденцию к снижению. Посещаемость за 2022 - 2023 год составила 70%; заболеваемость 3,6 на одного ребёнка

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению детей, следует отметить: несмотря на то, что коллектив ДОУ ведет большую работу по оздоровлению детей, количество ослабленных детей очень высокое, также высока и заболеваемость дошкольников особенно в зимний период, поэтому работа в этом направлении будет вестись также интенсивно:

- необходимо усилить дифференциацию детей во время проведения закаливающих мероприятий, а также распределение нагрузки во время двигательного режима, физкультурных занятий.

- неукоснительно соблюдать режим дня, т.к. наблюдается недостаточная двигательная активность детей в течение дня (нарушается режим проведения прогулок).

В целом динамика здоровья воспитанников положительна.

Рекомендации:

- 1. Усилить контроль за соблюдением двигательной активности детей в течение всего дня.*
- 2. При проведении физкультурных занятий, праздников, развлечений шире использовать все спортивное оборудование.*
- 3. Приобрести современные гимнастические комплексы на прогулочные площадки.*

Познавательное-речевое развитие.

Педагоги планируют работу, учитывая возрастные особенности детей, общие психические и речевые возможности ребенка.

Для решения задач данного цикла проводились занятия по развитию речи, ознакомление детей с художественной литературой, подготовка детей к обучению грамоте, ознакомление с окружающим миром, природой, а также вне занятий: в играх, труде, повседневной жизни.

Кроме традиционных форм работы, педагогами используются нетрадиционные формы проведения занятий: литературные викторины, конкурсы, вечера загадок, организовывается поисково-исследовательская деятельность. В группах изготовлено и приобретено достаточное количество материала по всем видам речевой и познавательной деятельности, планируется изготовление игротек.

Однако анализ результата показывает, что проводимая работа не достаточно эффективна: имеют место проблемы с фонематической и лексической сторонами речи. Взаимодействие с родителями по вопросам речевого развития детей не носит целенаправленного характера в отдельных группах. Необходимо обратить внимание на систему планирования работы с детьми и родителями в группах, использование в практике работы моделей и схем по развитию связной речи дошкольников, на воспитание культуры общения со взрослыми и сверстниками, создание оптимальных условий на занятиях для проявления познавательной и речевой активности детей.

Социально-личностное развитие детей.

Большое значение для всестороннего развития личности имеет умение ребенка общаться со взрослыми и сверстниками. Педагоги ДОО учитывают эмоциональное состояние детей во время проведения режимных моментов, занятий, игр, помогают строить взаимоотношения между сверстниками. Педагог-психолог работает в тесном сотрудничестве с воспитателями, помогая решать возникающие проблемы у детей, входящих в группу риска (во время адаптации, кризисный возраст и др.).

Для обучения детей правилам дорожного движения в каждой группе изготовлены макеты улиц для обучения детей правилам дорожного движения и безопасному поведению на улице. Также проводились различные конкурсы на знание правил дорожного движения, где дети показали достаточно высокий уровень знаний. Для дальнейшей деятельности коллектива по проблеме дорожно-транспортного травматизма среди детей планируется реставрация и усовершенствование групповых макетов улиц, а также введение упрощенных макетов в свободное пользование детям. Также планируется самое активное участие родителей, сотрудников ГИБДД в обучении детей правилам дорожного движения.

Коллектив ДОО планирует продолжать вести работу по этому направлению: разработать конспекты игр по обучению детей правилам дорожного движения, дополнительно организовывать проведение православных праздников «Пасха», «Рождество», «Масленица» и др.,

проводить агитацию родителей по духовно-нравственному направлению.

Художественно-эстетическое развитие

В ДОУ ведется планомерная и систематическая работа по художественно-эстетическому воспитанию. Для этого проводятся специально организованные музыкальные занятия под руководством опытного музыкального руководителя. В группах созданы музыкальные уголки для закрепления знаний, полученных на занятиях. Для демонстрации творческих способностей детей организуются праздники и развлечения.

Особое место в организации деятельности детей занимает изобразительная деятельность. Для этого воспитателями групп созданы - уголки с различными материалами, организовываются выставки детских работ, просмотр иллюстраций и картин разных авторов. Эстетическое восприятие формируется посредством наполнения окружающей действительности эстетическими и высокохудожественными образами.

3.3. Оценка результатов методической работы

В 2022–2023 учебном году содержание образовательного процесса определялось ООП в соответствии с нормативными документами. Деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития каждого ребёнка, на его позитивную социализацию, развитие его творческих способностей. Организация учебно-воспитательного процесса строилась педагогически обоснованным выбором программы, технологий, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам. В образовательном процессе использовались следующие технологии: Комаровой Т.С., Ушаковой О.С., Дыбиной О.В., Гербовой В.В., Николаевой С.Н., Фешиной Е.В., Куцаковой Л.В., Помораевой И.А., Соломенниковой О.А., Губановой Н.Ф., Теплюк С.Н. и др. В течение года методическая работа была направлена на решение основных задач. Для их решения и с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников были проведены 4 консультации и 2 семинара-практикума. Педагоги принимали активное участие в работе педагогических советов. Было проведено 4 заседания, два из которых были тематическими. Систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами

программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

С целью преобразования образовательного процесса ДООУ и обеспечения равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования, обеспечения преемственности целей, задач и содержания в МАДОУ разработана программа развития, по которой учреждение будет работать на протяжении трёх лет. Содержание программы развития ДООУ успешно реализовывалось через ряд проектов: «Дети, в школу собирайтесь!», «Неболейка», «Мы вместе», «Педагогический ринг». Проектируя инновации, опирались на достижения коллектива в реализации комплексной «Программы воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М.А. Васильевой; на сотрудничество педагогических коллективов МАДОУ и МБОУ СОШ №21; на успешность в использовании тематического и проектного подходов к организации воспитательно-образовательного процесса; на высокий профессиональный уровень педагогического коллектива и на поддерживающее и развивающее взаимодействие с семьями воспитанников.

Тематика внутрисадовского контроля в итоговом году соответствовала задачам годового плана, результатам оперативного изучения вопросов, входящих в компетенцию руководителя ДООУ, согласно ст. 32 Закона РФ «Об образовании». В 2022 - 2023 учебном году была проведена тематическая проверка, комплексный контроль подготовительной группы, мониторинги: посещаемости и заболеваемости детей; физической подготовленности детей; психолого – педагогическая готовность детей к школе; мониторинг диагностики уровня развития воспитанников; соблюдения режима дня, организация питания в ДООУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам, анализ нервно – психического развития детей раннего возраста. Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно – правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педсоветах и педагогических часах.

3.4. Оценка работы с родителями

Работа с родителями в МАДОУ д/с № 51 строилась в соответствии со ст. 18 Закона РФ «Об образовании» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка.

В 2022 -2023 учебном году работе с семьёй уделялось достаточно внимания. Родители участвовали в таких мероприятиях детского сада, как «День Матери», «Дни Здоровья», «Моя семья», «Акция добрых дел», «День защиты детей»; посещали групповые и общие консультации; открытые мероприятия и развлечения. Ко Дню работников дошкольного образования родители выпускали поздравительные газеты, к празднику осени составляли осенние букеты, а к Новому году они совместно с детьми, своими руками, готовили ёлочные украшения, которыми были украшены праздничные ёлки.

Совместно с родителями были проведены: новогодние представления для детей; праздники ко Дню Защитника Отечества, интерактивные праздники ко Дню 8 Марта; мероприятия к Всероссийскому дню знаний о лесе; осенние и весенние развлечения, спортивные досуги и т.д.

В октябре были проведены Дни открытых дверей, где родители могли индивидуально проконсультироваться со специалистами и посмотреть образовательный процесс. В детском саду также были организованы тематические выставки, которые регулярно проводились в холле ДООУ.

Воспитатели и старшая медицинская сестра ежемесячно обновляли стенд с наглядной пропагандой для родителей. В течение года постоянно оформлялась выставка детских рисунков и поделок.

Было проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года) и родительские собрания в группах. Не менее важным направлением в работе дошкольного учреждения было сотрудничество детского сада с семьёй по вопросам приобщения семей к здоровому образу жизни. На групповых родительских собраниях раскрывались вопросы физического развития и здоровья детей, особенно подробно закаливание детского организма. Воспитатели групп старшего дошкольного возраста подчёркивали важность развития самостоятельной двигательной деятельности детей в условиях детского сада и дома. Были даны рекомендации по организации по вопросам физического развития, ЗОЖ.

Положительно то, что позиция родителей к процессу обучения изменилась к лучшему. О чём свидетельствует их степень активности участия в жизнедеятельности ДООУ. Родители воспитанников с удовольствием откликались на все мероприятия ДООУ и УО.

Их творчество и индивидуальность были наглядно продемонстрированы в районных и внутрисадовых конкурсах: «Осенняя ярмарка», «Новогодняя игрушка своими руками», «Акция добрых и полезных дел», «Лучший участок детского сада», «Летние праздники».

Результаты анкетирования на сайте ДООУ показали, что 97% родителей удовлетворены работой детского сада и воспитанием своих детей.

Существенно то, что большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательном процессе и выражают желание активно сотрудничать с детским садом.

Вывод: Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ Д/С № 51 НА ПРЕДСТОЯЩИЙ 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший 2022-2023 учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;

- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда;
- продолжать воспитывать у детей любовь к своей малой родине, уважение к своим родителям, окружающим людям;
- осуществлять преемственность между МАДОУ д/с № 51 и МБОУ ООШ 21 по казачьему образованию.

<i>№ n/n</i>	<i>Задачи</i>	<i>Пути реализации задач</i>
1	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в вопросах планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО (с целью повышения качества образовательного процесса)	1. Проведение педагогического совета 2. Консультирование педагогов 3. Мастер-класс
2	Продолжить работу по обновлению развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию активности ребёнка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности, творчества, экспериментирования (систему социализации и индивидуализации детей).	1. Проведение ряда консультаций. 2. Обобщение методического и практического материала по данной проблеме 3. Смотр – конкурс развивающих центров в возрастных группах. 4. Самоанализ педагогами РППС в своей группе 5. Семинар-практикум «РППС в МАДОУ в соответствии с ФОП ДО»

		6. Рекомендации по проектированию РППС 7. Проведение педагогического совета
3	Внедрить в образовательный процесс ДОУ технологию проектной деятельности	1. Анкетирование педагогов «Выявление уровня владения проектным методом» 2. Консультирование педагогов по проблеме 3. Семинар «Алгоритм разработки проекта» 4. Разработка каждым педагогом проекта 5. Проведение педагогического совета

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные
1.	<p><u>Установочный</u> Тема: «Основные направления образовательной деятельности в рамках внедрения ФОП дошкольного образования на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Цель: подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год.</p> <p>Повестка дня</p> <p>1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ. 2. Задачи и мероприятия работы МАДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, распорядка дня, расписание организованной игровой деятельности. 3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год 4. Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников муниципального образования Славянский район.</p>	31.08.2023г	<p>заведующий</p> <p>заведующий</p>
2	<p><u>Система планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ в соответствии с ФОП ДО</u></p> <p>1. Теоретическая часть (Современные требования к планированию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, «Виды и формы планирования», алгоритм планирования и отслеживание результатов). 2. Обмен опытом педагогов по планированию. 3. Утверждение форм планирования в ДОУ, циклограмм образовательной деятельности в разных возрастных группах.</p>	Октябрь 2023 год	заведующий КМЦ управления образования
3	<p><u>Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФОП ДО</u></p> <p>1. Организационный момент 2. Выполнение решений предыдущего педсовета, аналитическая справка о контроле. 3. Подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе. Результаты анкетирования родителей воспитанников. 4. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями». Обсуждение проблем и поиск путей их решения.</p>	Ноябрь 2023 год	заведующий музыкальный руководитель воспитатели
4	«Развитие игровой деятельности в условиях реализации	Март	заведующий

	<p>ФОП ДО»</p> <p>Цель: повысить значимость организации сюжетно-ролевой игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, направить педагогов на переход от стратегии педагогического руководства игрой к стратегии ее педагогического сопровождения.</p> <p>1. Актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации сюжетно-ролевой игры.</p> <p>2. Способствовать использованию в практике современных требований к организации сюжетно-ролевой игры.</p> <p>3. Проектирование и организация игровой деятельности детей с применением современных педагогических технологий.</p>	2024 г.	воспитатели
5.	<p>Итоговый:</p> <p>1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО.</p> <p>2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФОП ДО, реализации долгосрочных проектов.</p> <p>3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</p> <p>4. Утверждение плана работы, режима дня на летний период 2024 г.</p>	Май 2024 г.	заведующий

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ.

<i>№ n/n</i>	<i>Название консультации для педагогов</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Задачи воспитателя в адаптационный период (воспитатели группы раннего возраста)	сентябрь	Заведующий
2.	Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО	октябрь	Заведующий
3.	«Рабочая программа – проект, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога»	октябрь	Заведующий
4.	Формы планирования воспитательно-образовательного процесса	октябрь	заведующий
5.	Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребёнка	ноябрь	заведующий
6.	Проектная деятельность – средство накопления позитивного социального опыта реализации собственных замыслов	февраль	Заведующий
7.	Проектная деятельность в ДОУ, виды проектов	март	заведующий

8.	Проведение педагогической диагностики в условиях ФОП ДО	апрель-май	Заведующий
----	---	------------	------------

СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ.

<i>№ n/n</i>	<i>Название и содержание семинара-практикума</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Развивающая предметно-пространственная среда в МАДОУ в соответствии с ФОП ДО	ноябрь	Заведующий
2.	Алгоритм разработки проекта	февраль	Заведующий

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ. ВЗАИМНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГОВ.

<i>№ n/n</i>	<i>Название и содержание мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Открытый просмотр «Готовность групп к новому учебному году». Оформление родительских уголков	сентябрь	заведующий
2.	Просмотр ОИД (ОО «Познавательное развитие») в соответствии с темой разработанного проекта в дошкольных группах	в течение года	Заведующий

МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Анализ нервно – психического развития детей раннего возраста МДОУ.	август ноябрь февраль май	старшая медсестра; воспитатели
2.	Консультация по выявленной проблеме		педагоги

СМОТРЫ – КОНКУРСЫ.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Смотр «Подготовка РППС групп к новому учебному году».	сентябрь	заведующий
2.	Участие в районных по плану УО, всероссийских конкурсах по инициативе педагогов	в течение года	заведующий
3.	Смотр-конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)»	ноябрь	заведующий
4.	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новогоднему празднику	декабрь	заведующий

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	День открытых дверей «День знаний».	сентябрь	Заведующий
2.	Общие родительские собрания: 1. Задачи и мероприятия МАДОУ на 2022-2023 уч.г. 2. Итоги работы МАДОУ за учебный год. - Задачи и мероприятия на летний оздоровительный период. - Концерт с участием детей детского сада.	сентябрь май	заведующий муз.рук.
3.	Районная родительская конференция по теме УО	декабрь	заведующий
4.	Дни открытых дверей	январь	заведующий воспитатели
5.	Групповые родительские собрания	сентябрь декабрь май	воспитатели возрастных групп
6.	День пожилого человека.	октябрь	заведующий
7.	День Матери.	ноябрь	музыкальный руководитель
8.	Декада семьи: - семейные досуги во всех возрастных группах; - праздничный концерт; - спортивное развлечение.	май	музыкальный руководитель
9.	Дни здоровья.	1 раз в квартал	воспитатели возрастных групп
10.	Анкетирование родителей.	в течение года	Заведующий
11.	Праздники и развлечения с участием родителей.	в течение года	музыкальный руководитель
12.	Консультации для родителей по выявленной проблеме	в течение года	заведующий
13.	Конкурсы с участием родителей: - «Осенний букет» - «Новогодняя игрушка своими руками» - по плану УО	октябрь декабрь	воспитатели возрастных групп
14.	Школа молодых родителей	ноябрь	заведующий

РАБОТА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Совещания родительского комитета: 1. Распределение обязанностей между членами родительского комитета; - утверждение плана работы на год.	сентябрь	заведующий

	2.Итоги работы родительского комитета за год.	май	председатель р/к
2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий председатель родительского комитета
4.	Организация конкурсов с участием родителей	октябрь декабрь	заведующий председатель родительского комитета
5.	Организация летней оздоровительной работы.	май	заведующий председатель р/к

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№ п/п	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с нормативными документами на 2023 – 2024 учебный год. • Задачи и мероприятия на новый учебный год. • Правила внутреннего трудового распорядка. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. • План работы по подготовке МАДОУ к осенне-зимнему периоду. 	сентябрь	заведующий
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Внедрение ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ 	октябрь	заведующий
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы МАДОУ за учебный год. • Итоги производственного контроля за год. • План работы на летний оздоровительный период. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. 	май	заведующий

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАДОУ д/с № 51 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СЕНТЯБРЬ

№ n/n	Вид деятельности	Ответственн ые
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ	Заведующий
1.2.	Составление графика аттестации.	Заведующий
1.3.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Ст. медсестра
1.4.	Рейд комиссии по ОТ и ТБ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков	Заведующий комиссия по ОТ
1.5.	Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики	Заведующий
1.6.	Разработка перспективно-тематического планирования образовательной деятельности на учебный год	Воспитатели разных возрастных групп,
1.7.	Проведение Дня дошкольного работника	Муз. рук
1.8.	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами «Школа молодого воспитателя»	Заведующий
1.9.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление информационного стенда для педагогов. • Подготовка материала для сайта 	Заведующий
1.10.	Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных технологий и проектов	Заведующий
1.11.	Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ДОУ	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет № 1. установочный на тему «Перспективы работы на новый 2023-2024 учебный год»	Заведующий
2.2.	Открытые просмотры: <ul style="list-style-type: none"> • Готовность групп к новому учебному году. • Оформление родительских уголков. 	Заведующий
2.3.	Консультации для педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • «Задачи воспитателя в адаптационный период» (воспитатели групп раннего возраста). • Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей. • «Учимся проводить педагогическую диагностику в условиях ФОП ДО» 	

2.4.	Проведение педагогической диагностики возрастного развития детей . Заполнение нормативных карт развития.	воспитатели
2.5.	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	воспитатели групп
2.6.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДООУ	воспитатели
2.7.	Помощь воспитателям по ведению листов адаптации	Заведующий
2.8.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. • Проведение родительских собраний Тематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Готовность групп к началу учебного года 	Заведующий, завхоз.
2.9.	«Школа молодого воспитателя»	Заведующий
2.10.	<ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». • Оформление выставки «Новинки методической литературы». • Помощь педагогам по подготовке к аттестации 	Заведующий
3. Работа с детьми		
3.1.	Наблюдение за детьми 1 младшей группы (адаптационный период)	ст.медсестра
3.2.	«1 сентября – День знаний»	Муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг. групп
3.3.	Проведение антропометрии детей всех возрастных групп	Ст. медсестра
3.4.	Физкультурные развлечения в разных возрастных группах	воспитатели дошкольных групп
3.5.	Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель»	Воспитатели ст. и подгот. группы
3.6.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели
3.7.	Выставка поделок из природного материала «Чудесные превращения»	Воспитатели дошкольных групп
3.8.	Кукольный театр	Муз. рук-ль, воспитатели

3.9.	Подготовка концерта к Дню пожилых людей	Муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей	Воспитатели разных возрастных групп
4.2.	Общее родительское собрание. Организационное «Задачи работы ДОУ на новый 2023-2024 уч.год»	Заведующий
4.3.	Заключение Договора между МАДОУ и родителями воспитанников	Заведующий, воспитатели
4.4.	Родительские собрания в разных возрастных группах: <ul style="list-style-type: none"> • «Возрастные особенности и задачи развития детей 4-го года жизни»; • «Возрастные особенности и задачи развития детей пятого года жизни»; • « Воспитание детей старшего дошкольного возраста»; • « Ребёнок на пороге школы!» 	Воспитатели
4.5.	Создание социального паспорта ДОУ	Заведующий
4.6.	Заключение договора о взаимодействии с детской библиотекой. Составление плана совместной работы.	Заведующий
4.7.	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода)	Заведующий
4.8.	Оформление наглядной агитации для родителей (родительские уголки)	Воспитатели групп
4.9.	Консультирование родителей на интересующие их темы	воспитатели
4.10.	День открытых дверей «День знаний»	воспитатели
4.11.	Групповые родительские собрания	Воспитатели

ОКТАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	ответственные

1. Работа с кадрами		
1.1	Составление индивидуального плана самообразования педагогов	воспитатели
1.2.	Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	Заведующий
1.3.	Подготовка концерта к Дню пожилого человека	Муз. рук-ль
1.4.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФОП ДО	воспитатели
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет № 2 «Система планирования воспитательно-образовательной работы в ДОУ в соответствии с ФОП ДО»	заведующий
2.2.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОП ДО» • «Рабочая программа – проект, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога» • Формы планирования воспитательно-образовательного процесса 	Заведующий
2.3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Организация питания в группах 	Заведующий, ст.медсестра
2.4.	Тематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение требований СанПин в ДОУ в организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников 	Заведующий,
2.5.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями 	ст.медсестра
2.6.	Подведение итогов диагностических нормативных карт развития	Заведующий
2.7.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление подписки на периодическую печать • Помощь воспитателям в сборании портфолио к аттестации • Оформление выставки «Готовимся к педсовету» 	Заведующий
2.8.	«Школа молодого воспитателя» по плану	Заведующий
3. Работа с детьми		
3.1.	Концерт, посвящённый Дню пожилого человека	Муз. рук-ль
3.2.	Праздник осени	Муз. рук-ль

3.3.	Выставка рисунков «Осень золотая»	Воспитатели
3.4.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели дошкольных групп
3.5.	Спортивные досуги	Воспитатели
3.6.	Неделя здоровья	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Анализ анкетирования	Заведующий
4.2.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Критерии готовности ребёнка к школьному обучению • Кризис 3 лет. Что это такое?» • Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей 	Воспитатели групп
4.3.	Концерт «День пожилых людей»	Муз. рук-ль
4.4.	Заседание родительского совета ДОУ	заведующий

НОЯБРЬ

№ п/п	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственные</i>
1. Работа с кадрами		
1.1.	Подготовка здания д/с к зиме, уборка территории	Завхоз, заведующий
1.2.	Работа воспитателей по самообразованию	воспитатели
1.3.	«Школа молодого воспитателя» Взаимопосещения ОИД молодых специалистов и опытных педагогов	воспитатели
1.4.	Подготовка к празднику «День матери»	Муз. рук-ль, воспитатели
1.5.	Работа творческой группы: «Рабочая программа педагога»	Творческая группа
2. Организационно-педагогическая работа		

2.1.	Педагогический совет № 3 «Иновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФОП ДО»	Заведующий
2.2.	Семинар-практикум: <ul style="list-style-type: none"> «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ в соответствии с ФОП ДО» 	Заведующий, воспитатели
2.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> «Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребёнка» 	воспитатели
2.4.	Смотр-конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)»	Заведующий
2.5.	Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста	ст. медсестра
2.6.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> Подготовка воспитателя к НОД 	Заведующий
2.7.	Тематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> Планирование и организация НОД в ДОУ 	Заведующий
2.8.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> Анализ документации на группах. 	Заведующий
2.9.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> Оформление сводной таблицы обследования детей на начало года Составление социального паспорта группы Составление социального паспорта ДОУ Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению 	воспитатели
3. Работа с детьми		
3.1.	«Не страшны преграды, если мама рядом», развлечения, посвящённые Дню матери	Муз. рук-ль, воспитатели
3.2.	Вставка рисунков «Загляните в мамины глаза»	воспитатели
3.3.	Развлечения по плану воспитателей	Воспитатели
3.4.	Развлечения по плану муз. рук-ля	Муз. рук-ль
1. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Консультации по запросу родителей	Воспитатели

4.2.	Совместный интерактивный праздник, посвящённый Дню матери	Муз. рук-ль, Вос-ли
------	---	------------------------

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Заведующий
1.2.	Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи	Заведующий, ответственный за ТБ
1.3.	Уточнение сроков проведения новогодних праздников	Заведующий
1.4.	Приобретение ёлочных украшений	Заведующий, завхоз
1.5.	Работа по оформлению ДООУ к Новому году	Все сотрудники
1.6.	«Школа молодого воспитателя» Посещение молодым специалистом организованной игровой деятельности (ОИД) опытных педагогов	Заведующий
1.7.	Подготовка материала для сайта	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новому году	воспитатели
2.2.	Анализ заболеваемости воспитанников за первый квартал	Ст. медсестра
2.3.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. • Проведение родительских собраний. • 	Заведующий, воспитатели
2.4.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к праздничным мероприятиям 	Заведующий
2.5.	Анализ и итоги адаптационного периода	Воспитатели группы раннего возраста
2.6.	Подготовка новогодних утренников	Муз. рук-ль
2.7.	«Школа молодого воспитателя» по плану	Заведующий

3. Работа с детьми		
3.1.	Экскурсия в детскую библиотеку	Воспитатели ст. и подг. групп
3.2.	Физкультурные развлечения по плану воспитателей	Воспитатели
3.3.	Развлечения по плану музыкального руководителя	Муз. рук-ль
3.4.	Выставка новогодней игрушки для оформления прогулочного участка	воспитатели
3.5.	Акция «Наши пернатые друзья»	Воспитатели
3.6.	Новогодний праздник	Воспитатели разных возрастных групп, муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках	Воспитатели
4.2.	Участие в выставке «Новогодняя игрушка своими руками»	воспитатели
4.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы. • По запросам родителей 	воспитатели
4.4.	Заседание родительского комитета ДОУ по вопросу подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей	Заведующий, члены родительского комитета
4.5.	Групповые родительские собрания	воспитатели

ЯНВАРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Пополнение информации на сайте	Ответственный за сайт
1.2.	Оформление прогулочных участков скульптурами из снега	Воспитатели
2. Организационно- педагогическая работа		

2.1.	Оперативный контроль: • Проведение закаливающих мероприятий	Заведующий, Ст. медсестра
2.2.	Предупредительный контроль: • Соблюдение правил внутреннего распорядка	
2.3.	Подготовка развлечений для детей: • Коляда • Зимние игры и забавы • Кукольный театр	Муз. рук-ль, воспитатели
2.4.	Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок)	Заведующий
2.5.	Отчёт педагогов по самообразованию	Педагоги
2.6.	«Школа молодого воспитателя» по плану	воспитатели
3. Работа с детьми		
3.1.	Развлечение «Коляда»	Воспитатели, Муз. рук-ль
3.2.	Развлечение «Зимние игры и забавы»	воспитатели
3.3.	Обыгрывание новогоднего праздника	Муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Изменение информации в родительском уголке	Воспитатели
4.2.	Пополнение информации для родителей по темам годовых задач	Воспитатели
4.3.	Совместное проведение недели зимних игр и забав	Воспитатели
4.4.	Привлечение родителей к оформлению прогулочных участков снежными скульптурами	воспитатели
4.5.	День открытых дверей	воспитатели

ФЕВРАЛЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственные</i>
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение производственного контроля в ДОУ	заведующий
1.2.	Инструктажи по профилактике гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ст. медсестра

1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	ответственный за сайт
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету № 4: <ul style="list-style-type: none"> • Изучение методической литературы по теме • Анкетирование педагогов по выявлению уровня владения проектным методом • Тематический контроль • Оказание помощи педагогу в подготовке материала для консультации по теме педсовета 	Воспитатели и заведующая
2.2.	Семинар-практикум: <ul style="list-style-type: none"> • Алгоритм разработки проекта 	Заведующий
2.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Проектная деятельность – средство накопления позитивного социального опыта реализации собственных замыслов» 	Воспитатель Муковоз Л.А.
2.4.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Система работы педагогов над долгосрочным проектом 	Заведующий
2.5.	Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста	воспитатели группы раннего возраста
2.6.	Подготовка праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	Муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг. групп
2.7.	«Школа молодого воспитателя» по плану	Заведующий
3. Работа с детьми		
3.1.	Интерактивное развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества	Воспитатели ст. группы, муз. рук-ль
3.2.	Изготовление подарков для пап	Воспитатели
3.3.	Спортивные праздники по плану воспитателей	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Привлечение родителей к подготовке праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	воспитатели

4.2.	Консультации для родителей с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей	воспитатели
4.3.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
4.4.	Экскурсия в детскую библиотеку Волонтерские чтения для малышей	воспитатели ст. и подг. групп

МАРТ

<i>№ n/n</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственные</i>
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Воспитатель Хахуцкая Ю.Н.
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет № 4: «Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций в образовательный процесс»	Заведующий
2.2.	Консультации: • Проектная деятельность в ДОУ, виды проектов	Заведующий
2.3.	Оперативный контроль: • Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня	Заведующий
2.4.	Предупредительный контроль: • Подготовка к праздничным мероприятиям	Заведующий
2.5.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
2.6.	Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах	Муз. рук-ль
2.7.	Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
2.8.	«Школа молодого воспитателя» по плану.	Заведующий
3. Работа с детьми		
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта	Воспитатели

3.2.	Выставка детских рисунков «Мама-солнышко моё»	Воспитатели
3.3.	Развлечение «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
3.4.	Изготовление подарков для мам и бабушек	воспитатели
4. Взаимодействие ДООУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
4.2.	Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей	Воспитатели

АПРЕЛЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственные</i>
1. Работа с кадрами		
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий, завхоз
1.2.	Подготовка материала для сайта	ответственный за сайт
1.3.	Инструктаж всех сотрудников по ОТ	Заведующий
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к педсовету № 5: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ показателей здоровья воспитанников за 2023-2024 уч. год • Подготовка отчётов педагогов • Подготовка проекта годового плана на 2024-2025 уч. год 	Заведующий
2.2.	Составление плана мероприятий ко Дню семьи	Воспитатели
2.3.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение педагогической диагностики в условиях ФОП ДО 	Воспитатели
2.4.	Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня • 	Воспитатели
2.5.	Предупредительный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка детей к школе по результатам пед. мониторинга 	Воспитатели
2.6.	«Школа молодого воспитателя» по плану	Воспитатели

3. Работа с детьми		
3.1.	Физкультурные досуги по плану воспитателей	Воспитатели
3.2.	Развлечения по плану муз. руководителя	Муз. рук-ль
3.3.	Выставка детских работ «Космос»	Воспитатели
3.4.	Дни труда	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Собрание для родителей будущих первоклассников	Воспитатели подг.гр.,
4.2.	Консультации для родителей «Психологическая готовность к школьному обучению»	Воспитатели
4.3.	Акция добрых дел по благоустройству территории	воспитатели

МАЙ

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственные</i>
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	заведующий
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков	заведующий , ст. медсестра
1.3.	Составление годовых отчётов	воспитатели
1.4.	Организация выпуска детей в школу	Воспитатели подг. группы, муз. рук-ль
1.5.	Подведение итогов работы в соответствии с ФОР ДО	Заведующий
1.6.	Общее собрание трудового коллектива: <ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы МАДОУ за учебный год. • Итоги производственного контроля за год. • Составление плана работы на летний оздоровительный период. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. 	заведующий
2. Организационно-педагогическая деятельность		
2.1.	Педагогический совет № 5. Итоговый	Заведующий, ст. вос-ль

2.2.	Консультации: • Проведение педагогической диагностики в условиях ФОП ДО	Заведующий
2.3.	Оперативный контроль: • Проведение итоговых родительских собраний	Заведующий
2.4.	Тематический контроль: • Эффективность и качество подготовки детей к школе	
2.5.	Проведение итогового мониторинга развития детей	
2.6.	Подготовка досуга «День Победы»	Муз. рук-ль
2.7.	Подготовка и проведение выпускного бала	Муз. рук-ль, воспитатели подг. группы
3. Работа с детьми		
3.1.	Досуг «День Победы»	Муз. рук-ль
3.2.	Выпускной бал	Муз. рук-ль, воспитатели подгот. гр.
3.3.	Работа в цветнике и на огороде	Воспитатели
3.4.	Спортивные и развлекательные мероприятия по плану воспитателей и муз. рук-ля	Воспитатели, муз. рук-ль
2. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
5.1.	Общее родительское собрание «Итоги работы МАДОУ за учебный год»	Заведующий
5.2.	Совещание родительского комитета «Итоги работы родительского комитета за год»	Заведующий, члены родительского комитета
5.3.	Организация летней оздоровительной работы	Заведующий, председатель родительского комитета
5.4.	Групповые итоговые собрания	Воспитатели
5.5.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели
5.6.	Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Муз. рук-ль, воспитатели подготовит. гр.
5.7.	Декада семьи (совместные мероприятия)	муз. рук-ль

*Приложение № _____
к годовому плану на 2023-2024 у.г.*

ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

<i>Вид мес</i>	<i>Оперативный контроль</i>	<i>Тематический контроль</i>	<i>Предупредительный контроль</i>	<i>Вопросы адаптации</i>
сентябрь	1. Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. 2. Проведение родительских собраний.	Готовность групп к началу учебного года		Анкетирование родителей «Давайте познакомимся!»
октябрь	Организация питания в группах	Выполнение требований СанПин в ДОУ в организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников	Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями	Наблюдение за детьми в период адаптации. Заполнение листов адаптации воспитателями групп раннего возраста
ноябрь	Подготовка воспитателя к НОД	Планирование и организация ОИД в ДОУ	Анализ документации на группах.	
декабрь	1. Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. 2. Проведение родительских собраний.		Подготовка к праздничным мероприятиям	Анализ и итоги адаптационного периода (воспитатели)
январь	Проведение закаливающих мероприятий		Соблюдение правил внутреннего распорядка	
февраль	Система работы педагогов над долгосрочным проектом			
март	Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня		Подготовка к праздничным мероприятиям	
апрель	Организация совместной и самостоятельной		Подготовка детей к школе по результатам пед.	

	деятельности во второй половине дня		мониторинга	
май	Проведение итоговых родительских собраний	Эффективность и качество подготовки детей к школе		

КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ		
<i>Наименование документации</i>	<i>сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Календарные планы План работы специалистов	сентябрь	Заведующий
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	октябрь	Заведующий
Календарные планы Табеля посещаемости	ноябрь	Заведующий, ст.медсестра
Календарные планы Планы работы с родителями	декабрь	Заведующий
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	январь	Заведующий
Календарные планы План работы специалистов	февраль	Заведующий
Календарные планы Табеля посещаемости	март	Заведующий
Календарные планы План работы специалистов	апрель	Заведующий
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	Заведующий

ПОСТОЯННЫЙ КОНТРОЛЬ

<i>Контроль</i>		
Организация питания Ответственные: заведующий, ст.медсестра, завхоз	Охрана труда Ответственные: заведующий, завхоз, ответственный за ОТ.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима Ответственные: заведующий, ст.медсестра, завхоз
<i>ежедневно</i>		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений

Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
<i>еженедельно</i>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
<i>1 раз в 10 дней</i>		
		Выполнение натуральных норм питания
<i>1 раз в месяц</i>		
		Выполнение финансового норматива
<i>по эпидемическим показаниям</i>		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии

*Приложение № _____
к годовому плану на 2023-2024 у.г.*

Система оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год

<i>№ п\п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Группы</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Обеспечение здорового ритма жизни - щадящий режим / в адаптационный период/ - гибкий режим дня - определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - организация благоприятного микроклимата	1 младшая группа Все группы Все группы	Ежедневно в адаптационный период ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно	Воспитатели, все педагоги
2.	Двигательная активность	Все группы	Ежедневно	Воспитатели
2.1.	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели
2.2.	Организованная образовательная деятельность по физическому развитию - в группе; - на улице.	Все группы Все группы	 2 р. в неделю 1 р. в неделю	Воспитатели
2.3.	Спортивные упражнения (санки, велосипеды и др.)	Во всех группах	2 р. в неделю	Воспитатели
2.4.	Элементы спортивных игр	старшая,	2 р. в неделю	Воспитатели
2.6.	Активный отдых - спортивный час; - физкультурный досуг;	Все группы Все группы	1 р. в неделю 1 р. в месяц	Воспитатели
2.7.	Физкультурные праздники (зимой, летом) «День здоровья» «Весёлые старты»	все группы	1 р. в год	Воспитатели муз. рук.
	Лечебно – профилактические мероприятия			

3.2.	Профилактика гриппа (проветривание после каждого часа, проветривание после занятия)	Все группы	В неблагоприятный период (осень, весна)	медсестра
3.3.	Физиотерапевтические процедуры (кварцевание)	По показаниям врача	В течении года	медсестра
3.5.	Фитонезидотерапия (лук, чеснок)	Все группы	В неблагопр. период (эпидемии гриппа, инфекции в группе)	Воспитатели медсестра
	Закаливание			
4.1.	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После дневного сна	Воспитатели
4.2.	Ходьба босиком	Все группы	Лето	Воспитатели
4.3.	Облегчённая одежда детей	Все группы	В течении дня	Воспитатели, мл.воспитатели
4.4.	Мытьё рук, лица	Все группы	Несколько раз в день	Воспитатели

Здоровьесберегающие технологии

<i>Формы работы</i>	<i>Время проведения в режиме дня, возраст детей</i>	<i>Особенности методики проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1	2	3	4
Технологии сохранения и стимулирования здоровья			
Игровой час (бодрящая гимнастика)	После сна в группе каждый день.	Комплекс, состоящий из подвижных игр, игровых упражнений, основных движений	Воспитатель
Динамические паузы	Во время занятий 2—5 мин по мере утомляемости детей, начиная с ясельной группы	Комплексы физкультминуток могут включать дыхательную гимнастику, гимнастику для глаз	Воспитатели
Подвижные и спортивные игры	Как часть физкультурного	Игры подбираются в соответствии с программой по	музыкальный руководитель,

	занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. Все возрастные группы	возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр	воспитатели
Пальчиковая гимнастика	С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно	Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любой удобный отрезок времени	Воспитатели
Гимнастика для глаз	Ежедневно по 3—5 мин в любое свободное время, в зависимости от интенсивности нагрузки, начиная с младших групп	Рекомендуется использование наглядного материала, показ педагога	Воспитатели
Дыхательная гимнастика	В разных формах физкультурно-оздоровительной работы, начиная с младшего возраста	Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур	Воспитатели

Технологии обучения здоровому образу жизни

Организованная игровая деятельность	Три раза в неделю в группе, на улице, начиная с раннего дошкольного возраста	ОИД проводится в соответствии с программой, по которой работает детский сад	воспитатели
Утренняя гимнастика	Ежедневно в группе. Все возрастные группы	Комплексы подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей	Воспитатели,
Занятия по здоровому образу жизни	Один раз в неделю в режимных процессах, как часть и целое занятие по познанию, начиная со второй младшей группы	Технологии Л.Ф. Тихомировой «Уроки здоровья»	Воспитатель
Точечный самомассаж	Сеансы или в различных формах физкультурно-оздоровительной работы	Проводится по специальной методике, показан детям с частыми ОРЗ. Используется наглядность	воспитатели

Физкультурные досуги, праздники	Один раз в квартал в группе, на прогулке, начиная с младшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Развивает физические качества, формирует социально-эмоциональное развитие	музыкальный руководитель, воспитатели
Оздоровительный бег	Ежедневно, начиная со старшего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха. Обучение правильной технике бега	воспитатели
Катание на санках	1 раз в неделю в зимний период, начиная со среднего дошкольного возраста	Эффективная форма активного отдыха	воспитатели

*Приложение № _____
к годовому плану на 2023-2024 у.г.*

План работы

**по ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	<p>1. Организация и проведение тематических бесед с дошкольниками.</p> <p style="text-align: center;">Тема: «Огонь друг-огонь враг»</p> <p>2. «Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Что нужно делать при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные».</p> <p>3. Тренировки по гражданской обороне и эвакуации при пожаре.</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>ежеквартально</p>	Педагоги групп
2	<p>Развлечения:</p> <p>1. «Пожарные на учении».</p> <p>2. «История одного теремка»</p>	Ноябрь, июнь	педагоги старшей группы
3	<p>Экскурсии:</p> <p>В пожарную часть</p> <p>В прачечную – знакомство с электроприборами</p> <p>В магазин электробытовой техники</p>	1 раз в год	Воспитатели
4	<p>Выставка:</p> <p>1. Выставка детских рисунков «Пожарники», «Пожарная машина».</p>	Ноябрь, июнь	Педагоги
5	<p>Дидактические игры:</p> <p>«Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); « Это важно знать» и т. д.</p> <p>Сюжетно-ролевые игры: «Пожарная часть», «МЧС»</p>	1 раз в месяц	Педагоги групп
6	<p>Воспитательная работа:</p> <p>Спички - это не игрушка», - Беседы о правилах поведения при пожаре;</p> <p>- Викторина: «Как это бывает?»;</p> <p>- Итоговая беседа на тему «С огнем играть опасно - это всем</p>	Постоянно в течение года	Педагоги групп

	<p>должно быть ясно!»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение творческих заданий с детьми: рисование, аппликация, книжки-малышки, придумывание стихов. - Заучивание пословиц, поговорок. 		
7	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора по ППБ. - Наличие памяток по ППБ в группах. - Использование художественной литературы и детских журналов. - Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома). - Проведение игр: «Опасное место в доме», «Если случилась беда», «Один дома...» и т. д. 	<p>1 раз в год</p> <p>постоянно</p>	<p>Заведующий ДОУ Педагоги групп</p>

*Приложение № _____
к годовому плану на 2023-2024 у.г.*

План мероприятий по дорожному движению на 2023-2024 учебный год

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Возрастная группа</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Мероприятия с детьми				
1	Беседы о безопасном поведении на улицах, дороге, о дорожном транспорте	Дошкольные группы	1 раз в неделю	Воспитатели
2	Рольевые, дидактические игры с атрибутами по правилам дорожного движения	Дошкольные группы	1 раз в неделю	Воспитатели
3	Изготовление атрибутов, рассматривание иллюстраций, чтение художественной литературы по ПДД	Все группы	В течение года	Воспитатели
5	Проблемно-игровые ситуации «Осторожно, улица»; «Мы - пешеходы»	Дошкольный возраст	Октябрь	Воспитатели
6	Тематическое развлечение «Светофор и его сигналы»	Младшая группа	Декабрь	Воспитатели
9	Тематическое развлечение «Зеленый огонек»	Средняя группа	Январь	Воспитатели
10	Развлечение «Приключения Буратино в стране дорожных знаков»	Старшая группа	Февраль	Воспитатели
11	Тематическое занятие «Школа пешеходных наук»	Старшая группа	Март	Воспитатели
12	Развлечение - конкурс совместно с родителями «Лучший пешеход»	Средняя, старшая, группы	Апрель	Муз.руководитель
13	Выставки рисунков в группах «Эти правила нужны, эти правила важны!»	Средняя, старшая, группы	Май, август	Воспитатели
Мероприятия с педагогами				
1	Консультация «Организация и проведение минуток по безопасности движения»	Общая	Сентябрь	заведующий
2	Смотр «Игры по ПДД»	Группы дошкольного возраста	Ноябрь	заведующий
Мероприятия с родителями				
1	Анкетирование родителей «Я и мой ребёнок на улицах села»	По группам	Октябрь	воспитатели
2	Консультация «Безопасность ребенка дома и на	Групповые	январь	Воспитатель

	улице»	родительские собрания		
3	Информ-консультация «Если вы купили ребенку велосипед...»	По группам	апрель	воспитатели
4	«Дошкольник и правила дорожного движения»	Родительское собрание	май	воспитатели

*Приложение № _____
к годовому плану на 2023-2024 у.г.*

Массовые мероприятия с детьми

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Категория участников</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
	Праздник «Осенины»	3-7 лет	Октябрь-ноябрь	воспитатели групп
2	Ко Дню матери	3-7 лет	ноябрь	Музыкальный руководитель, педагоги
3	«Большие гонки» - спортивный досуг	5-7 лет	ноябрь	воспитатели групп
4	«Новогодний хоровод» - праздник ёлки	3-7 лет	декабрь	Музыкальный руководитель,
5	«День здоровья» - спортивный досуг	3-7 лет	январь	Педагоги групп
6	Смотр строя и песни, посвящённый Дню Защитника Отечества	5-7 лет	февраль	Музыкальный руководитель, педагоги групп
7	Мамин праздник	3-7 лет	март	педагоги групп
8	«Честная Масленица – широкая боярыня»	3-7 лет	март	педагоги групп
9	«Праздник, посвящённый Всемирному Дню здоровья»	3-7 лет	7 апреля	Музыкальный руководитель
10	Викторина для воспитанников старшей группы «Знатоки родного края»	5-7 лет	апрель	Музыкальный руководитель,
11	«Театральная весна»	3-7 лет	апрель	Музыкальный руководитель
12	Выпускной бал	6-7 лет	май	Музыкальный руководитель, педагоги группы
13	Театральные представления	3-7 лет	В теч.года 2 раза в месяц	Музыкальный руководитель, воспитатели

*Приложение № _____
к годовому плану на 2023-2024у.г.*

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

<i>№ п/п.</i>	<i>Наименование работ.</i>	<i>Сроки.</i>	<i>Ответственные.</i>
	Косметический ремонт в группах	Июнь, июль, август	Заведующий хозяйством
3	Работа по благоустройству территории. Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников.	Апрель май	Заведующий хозяйством
4	Ремонт ковровых дорожек и белья.	В т/г	Заведующий хозяйством
5	Завоз свежего песка	май.	Заведующий хозяйством
6	Работа на цветниках и огороде	Апрель- октябрь	Заведующий хозяйством педагоги
7	Косметический ремонт, замена кровли игровых павильонов, оконных блоков.	июль	Заведующий хозяйством
8	Своевременно утеплять окна к зиме	сентябрь	Заведующий хозяйством
9	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло	постоянно	Сотрудники ДОУ
11	Косметический ремонт в прачечной	июль	Заведующий хозяйством
12	Приобретение детских регулируемых столов и стульев	Июль	Заведующий